

# Seminarablauf

Volontärseminar für Pressestellen und Öffentlichkeitsarbeit (Modell-Curriculum, Änderungen vorbehalten)

## Woche 1

Berufsbild "Kommunikation" - Journalismus - Pressestellenarbeit - PR	Zielgruppen, PR-Strategien u. Instrumente; Interne und externe Kommunikation	Medienrecht  Pressemitteilungen schreiben	Pressemitteilungen schreiben	Pressemitteilungen schreiben
--	---	--	---------------------------------	---------------------------------

## Woche 2

Schreiben für Mitarbeiter- und Kundenmagazine	Reden schreiben	Corporate Identity- Corporate Design  Gestaltung von PR-Printprodukten	Reportage/  Reportage f. Kunden- und Mitarbeiter- Magazine Schreibtraining	Forts. Reportage
---	-----------------	--	--	---------------------

## Woche 3

Kampagnen und Events	Pressekonferenzen planen und durchführen	Krisen- kommunikation	Journalistisches Porträt/ Porträt in der PR	Fortsetzung Porträt
-------------------------	--	--------------------------	---	---------------------

## Woche 4

Medientraining: Interview geben	Medientraining: Statements geben	Digitale Fotografie	Die Pressestelle im Internet  Online-PR und Texte	Fortsetzung Online-PR  Abschluss- Besprechung
------------------------------------	-------------------------------------	---------------------	---	---

### Kosten:

Seminargebühr: 1000 Euro

Kosten für Vollpension im Einzelzimmer: 65 € pro Tag

### Anmeldung & Informationen:

Thomas Müller: [tmueller@hausbusch.de](mailto:tmueller@hausbusch.de) oder 02331.365600

Anmeldeformulare unter [www.hausbusch.de](http://www.hausbusch.de) | Ausbildungs-Zentrum