

Seminar

Pressemitteilungen schreiben

Schreibtraining

04.02. - 05.02.2019

Dozentin:

Dagmar Thiel, Freie Journalistin
www.dagmar-thiel.de

Seminarbeschreibung

Pressemitteilungen sollen Redaktionen professionell informieren. Ein journalistischer Stil ist dabei der beste Schutz der Pressestelle gegen Fehler in der Berichterstattung. Doch in der Praxis sind viele Pressemitteilungen umständlich und kompliziert formuliert - und landen im schlimmsten Fall nicht im Blatt, sondern im Papierkorb.

Die Teilnehmer erproben in vielen praktischen Übungen das Schreiben von Pressemitteilungen: Wie muss ich den Text aufbauen? Wie komme ich zur Sache und vermittele meine Botschaft klar und präzise? Was erwarten Journalisten? Welche Zielgruppe will ich erreichen?

Das Seminar führt in das nachrichtliche Schreiben ein und vermittelt viele konkrete Tipps zu Sprache und Stil. Die Teilnehmer analysieren eigene und fremde Pressemitteilungen und schreiben Übungstexte nach verschiedenen Vorgaben. Trainiert werden auch knackige Überschriften, passende Bildunterschriften und die Auswahl geeigneter Zitate.

Das Seminar wendet sich an Mitarbeiter von Pressestellen und PR-Einrichtungen, die das Schreiben von Pressemitteilungen trainieren wollen und die neue Anregungen für ihre berufliche Praxis suchen.

Programm

04.02.19 Vormittag, 10 Uhr - 12.30 Uhr

Mittagessen 12.30 Uhr

04.02.19 Nachmittag 13.30 - 17 Uhr

Die Ware Nachricht

- Nachrichtenfaktoren: Was macht ein Ereignis zur Nachricht?
- Der redaktionelle Umgang mit Pressemitteilungen: Was erwarten Journalisten von PR-Abteilungen?
- Die journalistischen Darstellungsformen

Der Aufbau einer Nachricht

- Die 7 Ws
- Das Wichtigste nach vorn
- Praktische Übungen: Nachrichtenschreiben

Von der Pressemitteilung zur Nachricht

- Was will welche Zielgruppe wissen?
- Aufbau und Gliederung von Pressemitteilungen
- Welche Information passt zu welcher Textform?
- Analyse von Fremdtexen auf ihre Wirkung

05.02.19 Vormittag 9 Uhr - 12.30 Uhr

Sprache und Stil von Presseinformationen

- Verständlichkeit von Preetexten: Die Botschaft prägnant und anschaulich formulieren
- Übungen zu Satzbau und Wortwahl
- Die Boilerplate / der Abbinder - was gehört hinein?

05.02.19 Nachmittag 13.30 - 16 Uhr

Überschriften, Textestiege, Bildunterschriften

- Die unterschiedlichen Typen
- Analyse von guten und schlechten Überschriften
- Wie hängen Überschrift und Text zusammen?
- Gute Textestiege finden
- Die passende Bildunterschrift

Das Zitat in der Pressemitteilung

- Mit O-Tönen auflockern
- Das passende Zitat auswählen

Fortsetzung Schreibtraining

Analyse eigener Pressemitteilungen

Seminar Pressemitteilungen schreiben

04.02. - 05.02.2019

Journalisten-
Zentrum
Haus Busch



Informationen

Das Journalisten-Zentrum Haus Busch ist als Träger der Arbeitnehmerweiterbildung nach § 9 AWbG NW anerkannt.

**Gebühren: 390 € Mitglieder DJV und dju 350 €
Maximale Teilnehmerzahl: 10**

Bildungsschecks nach WbG NW und Prämiengutscheine des Programms Bildungsprämie (BMBF) können eingereicht und angerechnet werden.

Unterkunft und Verpflegung im Einzelzimmer:
pro Tag 65 €, halbe Tagesverpflegung 15 €.
Alle Preise ohne MwSt. lt. § 4, Nr. 21-23 UStG.

Geschäftsbedingungen

Programmangebot

Wir behalten uns vor, aus aktuellem Anlass in unseren Seminaren inhaltliche Änderungen vorzunehmen. Diese werden rechtzeitig in einem aktualisierten Programm angekündigt.

Anmeldung

Interessenten erhalten vor Veranstaltungsbeginn ein Seminarprogramm. Es informiert über Details des Seminarverlaufs, über Dozenten, die Seminargebühr sowie die Kosten für Unterkunft und Verpflegung.
Das Weiterbildungs-Zentrum Haus Busch ist als Träger der Arbeitnehmerweiterbildung nach AWbG NW anerkannt.

Unterbringung und Verpflegung

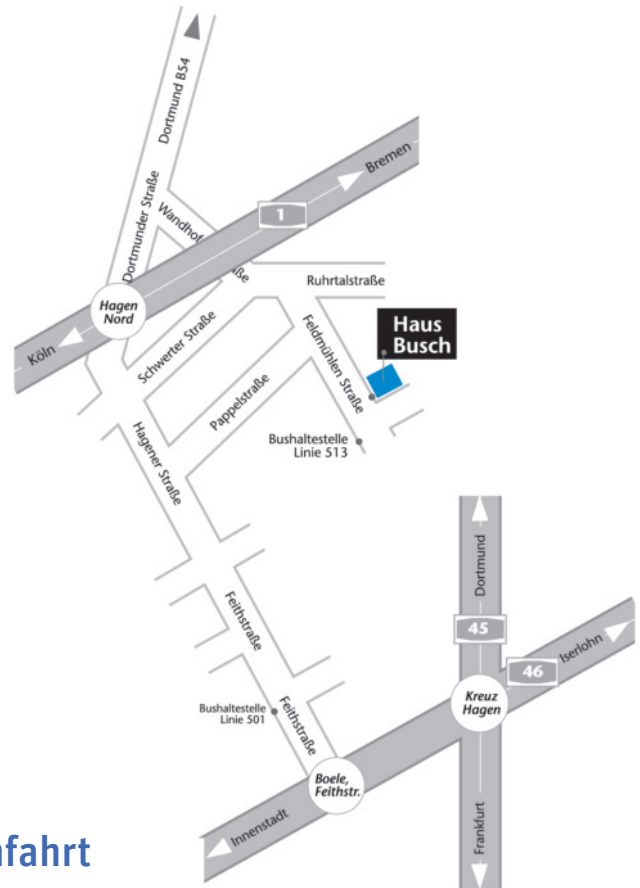
Für die Teilnehmer unserer Veranstaltungen berechnen wir für Unterkunft im Einzelzimmer und Vollverpflegung pro Tag 65 Euro.
Die Kosten nur für das Mittagessen und Pausenverpflegung belaufen sich auf 15 Euro pro Tag. Alle Preise ohne MwSt. lt. § 4, Nr. 21-23 UStG.

Stornierungen

Die Ummeldung auf eine Ersatzperson ist möglich. Bei Abmeldungen, die später als drei Wochen vor Seminarbeginn eingehen, erheben wir eine Ausfallgebühr in Höhe von 75 Prozent der Seminargebühren.

Zertifikate

Alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer erhalten am Seminarenende ein Zertifikat als Teilnahmebeleg.



Anfahrt

über A1:

Abfahrt Hagen Nord, Richtung Dortmund (Dortmunder Str.), erste Straße (Wandhofener Str.) rechts, nach ca. 800 m dritte Ampel rechts dem Schild »Journalisten-Zentrum« folgen.

über A45:

Anfahrt Kreuz Hagen, Richtung Zentrum (A46), Ausfahrt Boele/Feithstraße, rechts abbiegen (Feithstraße), hinter der Aral-Tankstelle rechts in die Pappelstraße, dem Schild »Journalisten-Zentrum« folgen.

Mit der Bahn:

ab Hauptbahnhof Hagen mit der Buslinie 524 (Richtung Gosmann) bis Haltestelle »Haus Busch« (Fahrzeit: ca. 20 Minuten).

Kontaktdaten:

Journalisten-Zentrum Haus Busch

Leitung: Thomas Müller

Haus Busch 1 · 58099 Hagen

www.hausbusch.de

Telefon: 02331-365600 · Fax: 02331-365699

E-Mail: info@hausbusch.de

Träger: Verein für Zukunfts-Qualifikation e.V.
Michael Brocker (Vorsitzender)

